

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA: DOCUMENTACIÓN

PERIODÍSTICA

CICLO LECTIVO 2017

- Año en el que se ubica en el Plan '93: 4to
- Cuatrimestre al cual pertenece la asignatura: 1er Cuatrimestre
- Ciclo al que pertenece la asignatura: Ciclo Superior

Orientación

- Investigación
- Institucional
- Gráfica
- Audiovisual
- Radiofónica

- **Equipo de Cátedra:** Mencionar a **todos los docentes integrantes** de la Cátedra

- **Apellido y Nombre:** ROLANDO, Alfredo
- **Cargo:** Prof. Asociado
- **Dedicación:** S/D
- **Titulación :** Mgtr.

- **Objetivos de aprendizaje:**

- 1) Capacitar al alumno para el diseño de estrategias de búsqueda y selección de documentación periodística para utilizar en productos radiofónicos.
- 2) Habilitar al alumno para el procesamiento documental de la información.
- 3) Hacer conocer al alumno fuentes documentales especializadas vinculadas con el tratamiento periodístico de la información radiofónica.

- 4) Desarrollar en el alumno competencias documentales en el campo de la información digital, utilizando el programa Access.

➤ **Unidades y contenidos:**

UNIDAD I: ARCHIVOS, CENTROS DE DOCUMENTACION Y BASES DE DATOS DESDE LA PERSPECTIVA DOCUMENTAL

Objetivos:

- Que el alumno comprenda el uso del archivo en los medios.
- Que diferencie sus características.
- Que identifique componentes del archivo radiofónico.

Evolución de los servicios de documentación de prensa. Desde los medios gráficos a los radiofónicos. Elaboración de índices y archivos de recortes. Microfilmación y Bases de Datos. Los archivos sonoros: Archivo histórico de Radio y Televisión Argentina (R y TA). Archivos de LRA7 Radio Nacional. El Centro de Documentación Audiovisual de la Universidad Nacional de Córdoba. Documentación escrita y Documentación sonora: documentos musicales, documentos de palabra. Criterios de selección.

Aplicaciones: Elección del tema y diseño de los componentes del Trabajo Final.
Duración en número de clases: 1 (una)

UNIDAD II: LA CADENA DOCUMENTAL- RESUMEN E INDIZACION

Objetivos:

- Que el alumno desarrolle competencias en el procesamiento documental.
 - Que conozca las características técnicas del proceso documental.
 - Que aplique sus conocimientos a casos específicos del contexto informativo.
- La cadena documental. Características. Operaciones de la cadena documental. Entrada. Tratamiento y Análisis. El análisis documental. Análisis descriptivo y de contenido. Indización. Resúmenes. Como hacer un abstract. Procesamiento técnico. Recuperación y Difusión.

Aplicaciones: Indización y resumen documental de una información periodística gráfica.
Duración en número de clases: 1 (una)

UNIDAD III: EL REGISTRO DOCUMENTAL DE PROGRAMAS Y ENTREVISTAS RADIOFONICAS: INDIZACION Y RESUMEN

Objetivos:

- Que el cursante conozca los lenguajes documentales aplicadas a la entrevista radiofónica

-Que el cursante utilice las técnicas documentales para la elaboración de bases de datos periodísticos.

La entrevista radial: Tipos y características. Métodos para realizar un resumen, de una entrevista radiofónica. El análisis documental aplicado a entrevistas. Lenguaje natural y lenguaje documental. Características del resumen de entrevistas. Métodos de Indización. Utilización periodística. Descriptores.

Aplicaciones: a) Realización de una entrevista a una persona relacionada -o no- con el tema del final. b) Elaboración de un resumen documental. c) Indización de una entrevista.

Duración en número de clases: 1 (una)

UNIDAD IV: EL COMENTARIO RADIOFÓNICO

Objetivos

-Que el alumno desarrolle competencias en la clasificación documental a través de fichas específicas.

-Que el alumno conozca y emplee servicios de documentación, según su clasificación.

-Que el alumno utilice medios acordes a la tecnología digital.

El periodismo de opinión en radio. Características. Formatos. El comentario radiofónico y la investigación documental. Estructura y componentes del comentario radiofónico. La documentación y la formación de opinión. La explicación, el análisis y la interpretación. La valoración en el comentario radiofónico. El guión radiofónico.

Aplicaciones: Sobre la base de una nota periodística relacionada con el tema seleccionado, realizar el resumen y posteriormente el comentario.

Duración en número de clases: 2 (dos)

UNIDAD V: HISTORIAS DE VIDA

Objetivos

-Que el alumno conozca las posibilidades del registro sonoro como registro testimonial.

-Que el alumno desarrolle opciones creativas en la sistematización sonora.

Historias de Vida, estrategias y fases de producción. Estrategia de caso único y multicaso. Etapas de producción. Usos y aplicaciones. Las unidades de análisis y los niveles de análisis.

Aplicaciones: Diseñar y realizar una historia de vida de un personaje relacionado con el tema seleccionado.

Duración en número de clases: 2 (dos)

UNIDAD VI: LA NARRATIVIDAD EN EL DISCURSO RADIOFÓNICO

Objetivos:

-Que el alumno incorpore la narración al discurso radiofónico.

-Que el alumno comprenda la dinámica redaccional que exige la adaptación al lenguaje radiofónico.
Comunicación radiofónica y sinestesia. Impresiones sensoriales. La descripción. Los paisajes. Postales y crónicas. La sonoridad como expresión sensible. Enfoques originales de programación. La adaptación radiofónica. La narración y los cambios tecnológicos.

Aplicaciones: Adaptar un texto literario (cuento, segmento de obra literaria o propia).
Duración en número de clases: 2 (dos)

UNIDAD VII: LAS BASES DE DATOS

Objetivos:

-Que el cursante conozca las características de la base de datos.
-Que el alumno diseñe una base de datos.
Que son las bases de datos. Bases de Datos relacionales. Características del Access. Las consultas. Los formularios. Los informes. Como crear una tabla. Como definir las características de un campo. Como ingresar datos. Como eliminar un registro. Como establecer una clave principal. Modo diseño y modo hoja de datos. Técnicas de investigación periodística: investigación documental, observación, entrevista, encuesta. Uso de buscadores. Registro de programas en bases de datos. Campos. Ordenamiento.

Aplicaciones: Sobre la base de seis textos definir tablas campos y características aplicables a la información periodística.
Duración en número de clases: 2 (dos)

UNIDAD VIII: EL REPORTAJE RADIOFONICO

Objetivos

-Que el alumno conozca las características del reportaje radiofónico.
-Que el alumno identifique nuevos estilos.
-Que el alumno diseñe y estructure reportajes radiofónicos.
El reportaje en radio. Tipos. Fases de la elaboración. Guión radiofónico y pauta. Estructuras. La representación de la realidad y el estilo. La noticia, la entrevista, el testimonio, la investigación documental en el reportaje de la programación radiofónica. Diferentes enfoques. El uso de Access para el diseño de programas radiofónicos de diferentes temáticas.

Aplicaciones: Diseño y realización de un reportaje radiofónico utilizando distintos recursos
Duración en números de clases: 2(dos)

➤ **Bibliografía básica y complementaria para cada unidad:**

UNIDAD I: ARCHIVOS, CENTROS DE DOCUMENTACION Y BASES DE DATOS DESDE LA PERSPECTIVA DOCUMENTAL

Específica:

- COLL VINENT, Roberto TEORIA Y PRÁCTICA DE LA DOCUMENTACION, Ed. ATE. Barcelona, 1996
- CAMINOS MARCET, José, PERIODISMO DE INVESTIGACIÓN, Teoría y Práctica. Ed. Síntesis, Madrid 2003
- COLLE, Raymond DOCUMENTACION PERIODÍSTICA, Principios y aplicaciones. Edic Univ Católica de Chile. 2005.

General:

- FUENTES PUJOL, MARIA E. LA INFORMACION DOCUMENTADA. Ed. FORUM. Barcelona, 1998

UNIDAD II: LA CADENA DOCUMENTAL- RESUMEN E INDIZACION

Específica:

- FUENTES PUJOL, MARIA E. SERVICIO DOCUMENTAL EN LA PRENSA DIARIA Ed. MITRE. Barcelona, 1999
- FUENTES PUJOL, MARIA E. MANUAL DE DOCUMENTACION PERIODISTICA, Ed. Síntesis Madrid 1998.
- COLL VINENT, Roberto, NUEVOS TRATAMIENTOS DOCUMENTALES. Edit. Paraninfo, 2003

General:

- LUCERO Alberto, TECNICAS BIBLIOTECARIAS, Editorial Novedades Educativas, Buenos Aires. 1997.

UNIDAD III: EL REGISTRO DOCUMENTAL DE PROGRAMAS Y ENTREVISTAS RADIOFONICAS: INDIZACION Y RESUMEN

Específica:

- PINTO, María y Otra. ANALISIS DOCUMENTAL DE CONTENIDO, Madrid, 1996
- FARSTEL, Kevin, LA ENTREVISTA Y EL REGISTRO DIGITAL, Tesis de la Universidad de Michigan, EE.UU. 2009.

General:

- COLL VINENT, Roberto. TEORIA Y PRACTICA DE LA DOCUMENTACION, Ed. ATE, Barcelona 1996
- LASSO de la VEGA. TECNICAS DE INVESTIGACION Y DOCUMENTACION, Ed. Paraninfo, 1997

UNIDAD IV: EL COMENTARIO RADIOFÓNICO

Específica:

- CAMINOS, MARCET. "El periodismo de Opinión en radio", Ed Síntesis 2002.
- CEBRIAN HERREROS, M "Formatos Radiofónicos: Actualidad y Perspectivas" Ed Universitaria, Madrid, 2008

UNIDAD V: HISTORIAS DE VIDA

Específica:

- COLL VINENT, Roberto TEORIA Y PRÁCTICA DE LA DOCUMENTACION, Ed. ATE. Barcelona, 1997.
- FUENTES PUJOL, MARIA E. SERVICIO DOCUMENTAL EN LA PRENSA DIARIA Ed. MITRE. Barcelona, 1996
- FUENTES PUJOL, MARIA E. MANUAL DE DOCUMENTACION PERIODISTICA, Ed. Síntesis. Madrid 1997

General:

- FUENTES PUJOL, MARIA E. LA INFORMACION DOCUMENTADA. Ed. ATE. Barcelona, 1991
- LUCERO Alberto, TECNICAS BIBLIOTECARIAS, Editorial Novedades Educativas, Buenos Aires. 1997.

UNIDAD VI: LA NARRATIVIDAD EN EL DISCURSO RADIOFÓNICO

Específica:

- RODERO ANTON, Emma y otro FICCION RADIOFONICA, Ed. Instituto rtve, 2010
- HAYE, Ricardo M. OTRO SIGLO DE RADIO, Edit. La Crujía, 2003.
- ORTIZ, Miguel Ángel DISEÑO DE PROGRAMAS EN RADIO, Edit. Paidós, 2003.

General:

- LAGOS, Julio, CORAZON DE RADIO, Ed. Corregidor, 2010.

UNIDAD VII: LAS BASES DE DATOS

Específica:

- Robert Khann, John ACCESS AL ALCANCE DE TODOS, Editorial Turms, México, 2005

General:

- BRAJNOVIC Luka. TECNOLOGIA DE LA INFORMACION. Edic. Univ. de Navarra.2002.

UNIDAD VIII: EL REPORTAJE RADIOFONICO

Específica:

- FUENTES PUJOL, MARIA E. MANUAL DE DOCUMENTACION PERIODISTICA, Ed. Síntesis. Madrid 1997
- FUENTES PUJOL, MARIA E. SERVICIO DOCUMENTAL EN LA PRENSA DIARIA Ed. MITRE. Barcelona, 1996

General:

- REYES Gerardo. PERIODISMO DE INVESTIGACION, Ed. Trillas. México. 1999
- ULIBARRI, Eduardo. IDEA Y VIDA DE UN REPORTAJE, Ed. Trillas. México.1998
- BONASSO Miguel. DON ALFREDO. Ed. Planeta. Octubre 1999.

➤ **Condición académica de los alumnos :**

Promocional:

- Asistir a un 80% de las clases
- Aprobar con un mínimo de siete puntos los dos parciales.
- Realizar y aprobar el 80 % de los trabajos prácticos.
- Presentar el dossier de investigación documental del Reportaje Radiofónico
 - 1) Carpeta con Caratula, Índice, fichaje y guión del reportaje radiofónico grabado.
 - 2) CD con la grabación del programa
 - 3) CD o DVD con todo el material de la investigación (versión digital de todos los documentos.
- El examen final será oral sobre el trabajo realizado y el desarrollo de 2 temas teóricos elegidos por la cátedra.
Esta instancia se aplicará únicamente a dos (2) turnos de examen.

Regular:

- Asistir al 80% de las clases.
- Aprobar los parciales con un mínimo de cuatro puntos.
- Realizar y aprobar el 80% de los trabajos prácticos.
- Presentar el dossier de investigación documental en dos formatos:
 - 1°) En CD o DVD con todos sus requisitos cumplimentados.
 - 2°) En carpeta con Caratula, Índice, Índice de fuentes. fichaje y reportaje radiofónico grabado y con guión.
- El examen final será:
Oral, definiendo conceptos básicos de toda la materia. Explicación de las metodologías utilizadas en la realización del trabajo final.

Libre:

Quienes no reúnan los requisitos señalados anteriormente serán considerados libres deberán: Presentar todos los prácticos resueltos, un trabajo de investigación documental en formato CD o DVD,- un programa de radio- y una monografía de 10 a12 páginas sobre un tema de la asignatura

Deberán tomar contacto con el docente antes del examen a fin de comunicar tema de investigación y monográfico y recibir las explicaciones correspondientes
El examen es escrito y oral.

1. Modalidad evaluativa:

2. **Parcial:** Se establecen dos (2) evaluaciones parciales y sólo uno (1) de ellos se recuperará, estructurado a través de 25 preguntas de alternativa múltiple y un ejercicio de análisis documental.

3. **Prácticos:** Cuatro (4) trabajos prácticos grupales y uno individual. En su resolución se tienen en cuenta los objetivos establecidos en cada unidad. En clase se explican los criterios teóricos a emplear y se establecen tanto los parámetros a evaluar como los plazos para su entrega.

4. Trabajos para promoción:

a) Serán promocionales los alumnos que asistan al 80% (ochenta por ciento) de las clases teóricas y prácticas. b) Tengan presentados los prácticos en los plazos previstos y aprobados con un mínimo de siete puntos. c) Parciales aprobados con un mínimo de siete puntos. d) Carpeta documental con los elementos indicados por la cátedra e) Trabajo Final (reportaje radiofónico)

5. Examen final

4.1 Alumnos regulares: Aprobación de parciales y prácticos. Elaboración y aprobación del Reportaje radiofónico. El examen final será escrito y oral y, asimismo, realizarán la presentación de una monografía escrita sobre un tema dado por la cátedra.

4.2 Alumnos Libres: Presentarán todos los prácticos resueltos, un trabajo de investigación documental, y un programa de radio y una monografía de 10 a12 páginas sobre un tema de la asignatura.

Deberán tomar contacto con el docente antes del examen a fin de comunicar tema de investigación y monográfico y recibir las explicaciones correspondientes.

El examen es escrito y oral.

➤ Criterios de evaluación:

Estará dada sobre la base de los criterios de: Asistencia, aprobación de parciales y trabajos prácticos y presentación del trabajo final de investigación.

➤ Modalidad pedagógica:

- Clases Expositivas

Semanales, los contenidos teóricos serán desarrollados en clases expositivas, aplicando diferentes medios audiovisuales, de acuerdo al programa y en los plazos previstos en la planificación de cátedra. Estarán a cargo del titular de la asignatura.

- Trabajo en pequeños grupos de discusión
Se usará esta metodología en enfoques que necesiten aplicar la valoración y la interpretación a determinados abordajes metodológicos.
- Análisis y discusión bibliográfica
Se utiliza cuando la aproximación teórica permite la confrontación y el análisis de diferentes autores.
- Debates
En el caso de que el tema exija la discusión de diferentes enfoques.
Proyecciones a través de cañón multimedia para visualizar contenidos

CRONOGRAMA TENTATIVO DE ACTIVIDADES DE CÁTEDRA 2017						
ASIGNATURA : DOCUMENTACION PERIODISTICA						
EXÁMENES PARCIALES						
	1º	2º	3º			
Fecha de examen	19/4/17	31/5/17				
Fecha de entrega de nota	3/5/17	07/06/17				
EXAMEN RECUPERATORIO						
	1º	2º				
Fecha de examen recuperatorio	14/06/17					
Fecha de entrega de nota recuperatorio	21/06/17					
TRABAJOS PRÁCTICOS / INFORMES EVALUABLES						
	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Fecha de entrega de Trabajos Prácticos	22/3	05/4	19/4	10/05	31/5	
Fecha de entrega de nota						
OTRAS ACTIVIDADES DESTACADAS (Visitas, jornadas, charlas, etc.)						Fecha
Visita al Centro de Documentación Audiovisual de la Universidad Nacional de Córdoba						10/5/17
FECHA DE FIRMA DE LIBRETAS (Día y horario)						21/06/17 - 20 Hs.



(Presentar solo en formato digital al mail: academica@fcc.unc.edu.ar)