

# Envío de Invitaciones a la Colación del Centenario de la Reforma usando Lime Survey

1. Ingresamos al sistema:

<http://encuestas2.unc.edu.ar/index.php/admin/authentication/sa/login>

2. Hacer click en , les aparecerá la encuesta correspondiente

**Servidor de Encuestas de la Universidad Nacional de Córdoba**

Administración -- Autenticado/a como: [mariana.romaldi](#)

Encuestas: Por favor escoja...

Estado	SID	Encuesta	Fecha de creación	Dueño/a	Acceso	Respuestas anónimas	Completo	Parcial	Total	Encuestados/as disponibles	Frecuencia de respuesta
<input type="checkbox"/>	Cu				Cualquier						
<input type="checkbox"/>	777919	2018 - FL - Invitación Colación del Centenario	16.04.2018	admin	Cerrado	No					

3. Al hacer click en la encuesta vemos la siguiente pantalla

**Servidor de Encuestas de la Universidad Nacional de Córdoba**

Administración -- Autenticado/a como: [mariana.romaldi](#)

Encuestas: 2018 - FL - Invitación Colaci

Encuesta 2018 - FL - Invitación Colación del Centenario (ID:777919)

Grupos de preguntas: Por favor escoja...

Título: 2018 - FL - Invitación Colación del Centenario (ID 777919)

Dirección web (URL) de la encuesta - Español: <http://encuestas2.unc.edu.ar/index.php/777919/lang-es>

Descripción: **TOKEN:FIRSTNAME** **TOKEN:LASTNAME** < **TOKEN:EMAIL** >

Introducción:

Mensaje de despedida:

Administradora: Facultad de Lenguas - UNC (oficialia.posgrado@lenguas.unc.edu.ar)

Fecha y hora de inicio: -

Fecha y hora de expiración: -

Plantilla: centenarioforma

Lenguaje base: Español

Idiomas adicionales: -

URL de salida: -

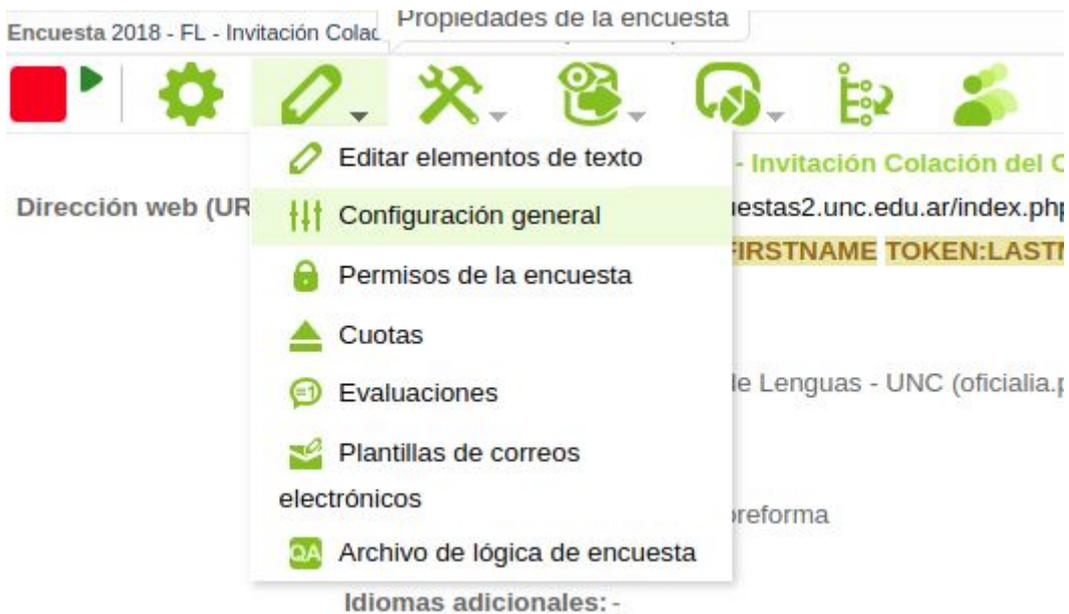
Número de preguntas/secciones: 2/1

Encuesta actualmente activa: No

Ayudas: Las respuestas a esta encuesta NO son anónimas.  
Presentada sección por sección

A continuación detallamos los pasos necesarios para realizar el envío

4. **Paso 1:** es necesario editar el mail con el que saldrá la invitación. Para ello seleccionamos la opción “**configuración general**”



ingresa a esta pantalla y aqui edita correo de administrador y correo de rebote

Encuesta 2018 - FL - Invitación Colación del Centenario(ID:777919)

Grupos de preguntas: Por favor escoja...

Modificar las opciones de la encuesta

General Presentación y navegación Control de publicación y acceso Administración de la notificación y de los datos Encuestados/as Integra

Lenguaje base: Español

Idiomas adicionales: << Agregar Quitar >> Afrikáans Albano Alemán Alemán (informal) Amharic

Administrador/a: Facultad de Lenguas - UNC

Correo electrónico del administrador: oficialia.posgrado@lenguas.unc.edu.ar

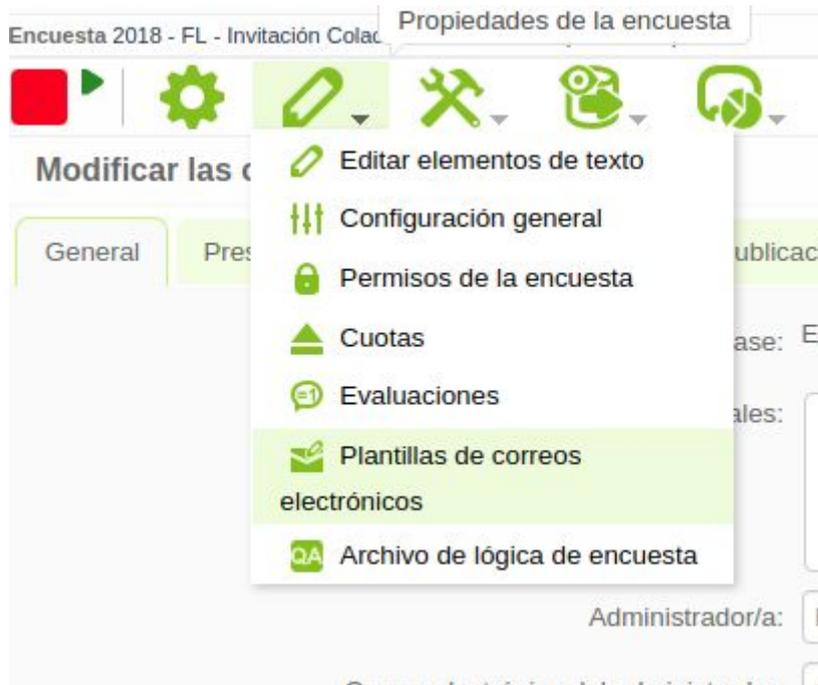
Correo electrónico de rebote: oficialia.posgrado@lenguas.unc.edu.ar

Enviar Fax a:

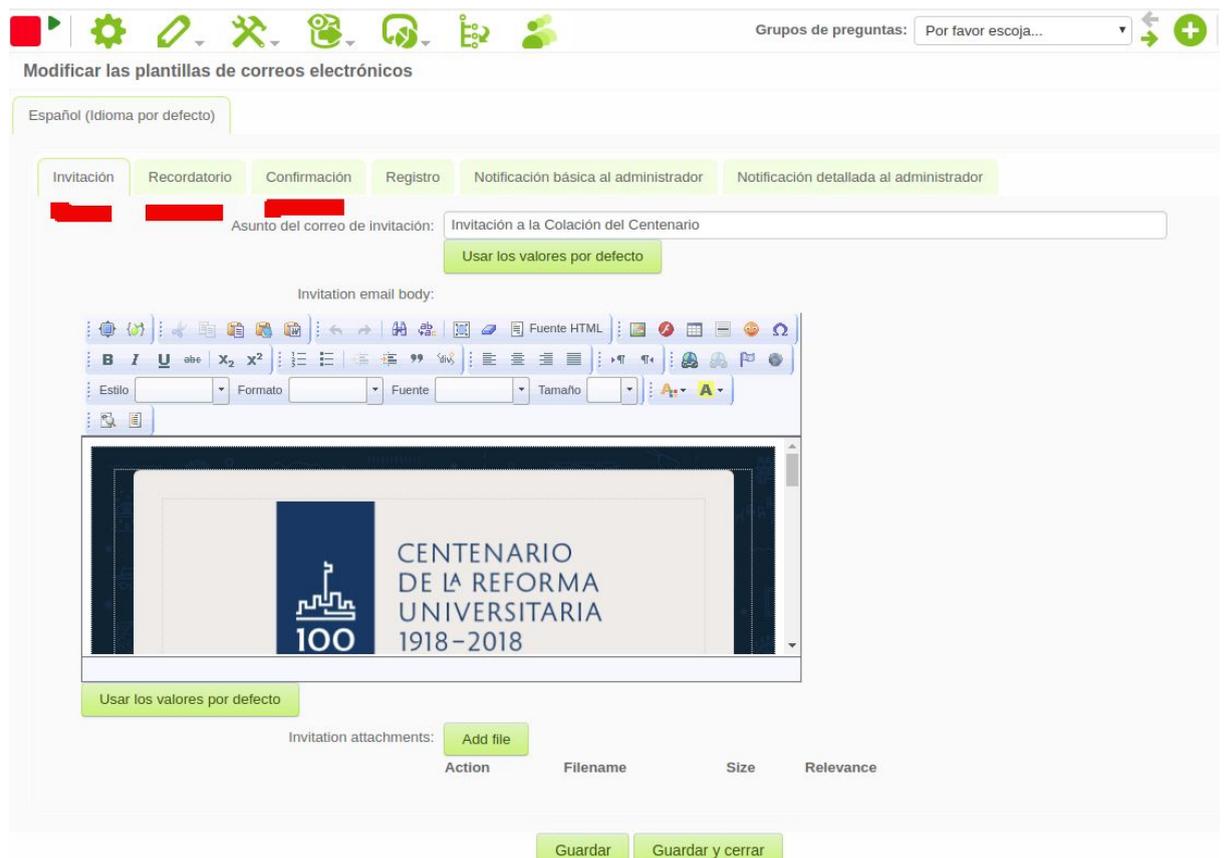
Guardar

Guardar y editar los elementos de texto de la encuesta >>

- Paso 2:** Plantillas de correo. En caso de que quiera editar el texto del mail que le llegará al graduado, puede hacerlo en la siguiente opción:



Al hacer click ingresamos a la siguiente pantalla que nos muestra varias pestañas (como se ve en la imagen). Nos centraremos en las primeras 3: “invitación”, “recordatorio”, “confirmación”



Una vez que realizamos la edición presionamos la opción “Guardar”.  
**IMPORTANTE! RECUERDE EDITAR EL ASUNTO DEL MAIL**

## 6. Paso 3: Activar la encuesta. Usaremos la siguiente opción:



Las opciones que nos lista son las siguientes: Dejamos todo por defecto y presionamos “**Salvar / Activar encuesta**”

Activar Encuesta(777919)

**Advertencia**

**LEA CUIDADOSAMENTE ESTAS INSTRUCCIONES ANTES DE CONTINUAR**

Debe activar una encuesta sólo cuando esté absolutamente seguro(a) de que la configuración de la misma es correcta y que no habrá más cambios.

Una vez activada la encuesta no se le permitirá:

- Agregar o eliminar secciones de la encuesta
- Agregar o eliminar pregunta
- Agregar o eliminar subpregunta, o cambiar sus códigos

**Los siguientes ajustes no pueden se cambiados cuando esta encuesta está activa.**

Por favor revise la configuración ahora, entonces haga clic en el botón abajo.

¿Respuestas anónimas? No

¿Sello de la fecha? No

¿Guardar la dirección IP? No

¿Guardar la URL de procedencia? No

¿Guardar los tiempos de respuesta? No

Por favor, tenga en cuenta que, una vez que las respuestas de esta encuesta se han recogido, si quiere añadir o eliminar grupos/preguntas o cambiar uno de los ajustes anteriores, necesitará desactivar esta encuesta; esto provocará que todos los datos que fueron ya introducidos sean movidos a una tabla de diferente para su archivo.

Salvar / Activar encuesta

**IMPORTANTE!** Nos aparece la siguiente pantalla: Presionamos la opción “**cambiar a encuesta de acceso restringido**”

Activar Encuesta (777919)

**La encuesta ha sido activada. La tabla de respuestas ha sido creada con éxito.**

La encuesta ha sido activada y ahora las respuestas pueden ser guardadas.

**Encuesta en modo abierto:** No es necesaria una invitación para poder contestar la encuesta

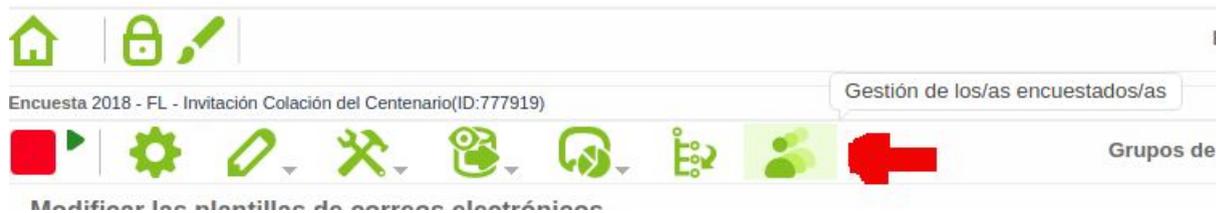
Puede hacer que la encuesta sea de acceso restringido (es decir, sólo para personas que posean la contraseña oportuna o reciban una invitación) inicializando una tabla de encuestados/as al pulsar el siguiente botón.

Cambiar a encuesta de acceso restringido No, gracias.

y listo! ya tenemos activa la encuesta

7. **Paso 4:** Encuestados. Para ir a esta opción tenemos que hacer click en la

siguiente imagen: 



Vemos la siguiente pantalla:

**Servidor de Encuestas de la Universidad Nacional de Córdoba**

Control de encuestados/as 2018 - FL - Invitación Colación del Centenario

Total de registros en la Tabla de Encuestados/as	353
Total con contraseña No Única	353
Total de Invitaciones enviadas	0
Total que declinaron participar	0
Total de encuestas completadas	0

Para ver los encuestados hacemos click en la siguiente imagen: 

**Servidor de Encuestas de la Universidad Nacional de Córdoba**

Control de encuestados/as 2018 - FL - Invitación Colación del Centenario

ID	Acción	Nombre/s	Apellido/s	Correo electrónico	Estado del cc	Contraseña	Idioma	¿Invitación enviada?	¿Recordatorio?	Número
1		[redacted]	[redacted]	[redacted]@yahoo.c	OK		es	N	N	0
2		[redacted]	[redacted]	[redacted]@gmail.com	OK		es	N	N	0
3		[redacted]	[redacted]	[redacted]@gmail.com	OK		es	N	N	0
4		[redacted]	[redacted]	[redacted]@gmail.com	OK		es	N	N	0

Pasos para los encuestados:

1. **Controlar datos**

2. **Agregar los encuestados** por lote usando la opción:  o individualmente

usando 

3. **Generar Tokens** desde la siguiente opción: 

4. Para **realizar el envío** usamos la opción:



Esta opción enviará el mail de invitación a todos los encuestados a los que no se les envió nunca una invitación.

5. Para **enviar un recordatorio**, usamos la opción:



Esta opción, les envía el mail de recordatorio a todos aquellos encuestados que no han respondido la encuesta.