

Normas editoriales para publicar

Para publicar en EL CIENTIFICOM, se recibirán propuestas en formato de artículo, monografía o ensayo.

1) DE LA RECEPCIÓN

La convocatoria se realizará -con fecha de apertura y cierre- a través de la página web de la Escuela de Ciencias de la Información. Los envíos se harán a la siguiente dirección electrónica: cientificom@fcc.unc.edu.ar, en archivo de programa Word.

2) DE LA PUBLICACIÓN

En cada edición se publicarán artículos monográficos (en la versión papel) y trabajos de temas libres en su edición online. Los trabajos aceptados serán sometidos a una revisión de estilo.

3) DE LA SELECCIÓN

El Comité Evaluador convocado por la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la FCC realizará una preselección analizando los trabajos recibidos teniendo en cuenta las exigencias formales y de contenido mínimos. Luego, los trabajos resultantes de esta preselección, serán sometidos a una doble evaluación de un Comité de Referato compuesto por docentes e investigadores de otras unidades académicas que tengan una clara trayectoria y pertinencia en función de los temas abordados en los trabajos. La existencia de ambas comisiones evaluadoras le asignan legitimidad y prestigio a la publicación.

Los integrantes de las comisiones mencionadas serán seleccionados por la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la FCC según su análisis de según su pertinencia y trayectoria.

4) DE LA EXCLUSIVIDAD

Los trabajos enviados no podrán ser simultáneamente evaluados por otras publicaciones. Una vez que las comisiones evaluadoras se hayan expedido, habrá una comunicación con los autores para acordar la publicación del artículo en El Cactus.

5) DEL FORMATO

Los requisitos son los siguientes:

A) Los artículos, monografías o ensayos tendrán una extensión máxima de 5.000 palabras, (incluyendo notas, título, nombre del autor y referencias bibliográficas). Deben acompañarse con resumen de no más de 300 palabras y cinco conceptos clave separados con guión.

B) Características de la presentación:

1) Página A4, márgenes izquierdo y derecho de 3 cm. y superior e inferior de 2,5

cm. Fuente de texto Times New Roman, número 12, interlineado un espacio y medio, alineación justificada.

2) Título en mayúsculas y minúsculas, centrado.

3) Nombre(s) y apellido(s) del autor(es), filiación(es) institucional(es), curriculum curriculum abreviado y correo(s) electrónico(s), con alineación a la derecha, sin negritas ni cursivas.

4) Iniciar cada párrafo con sangría estándar. Separar cada párrafo con un espacio.

5) Las citas textuales mayores de tres renglones, se publicarán sin comillas, sangradas a 1 cm a la izquierda y a la derecha, en Times New Roman número 11, a espacio sencillo, con su correspondiente referencia (apellido(s), año: número de página).

6) Las citas textuales menores de tres renglones deben ubicarse dentro del cuerpo del texto, con comillas, sin sangrar, con su correspondiente referencia (apellido(s), año: número de página).

7) Las notas a pie de página serán únicamente aclaratorias, no bibliográficas. Numeración arábica corrida. A espacio sencillo, Times New Roman 11 ptos.

8) Referencias bibliográficas al final del texto, en orden alfabético incluyendo únicamente las obras citadas. En Times New Roman, número 11, a espacio sencillo, con sangría francesa estándar.

9) El formato de las referencias será el siguiente:

Artículos: Apellido(s), inicial(es) del nombre (año), "título del artículo", editor, nombre de la publicación, volumen (número): pp-pp. ciudad, editorial. Si fuera el caso, en el año de edición poner el de la versión original y a continuación la versión (traducción) sobre la que se ha tomado la cita.

-Libro: .Apellido(s), inicial(es) del nombre (año), título de la obra, ciudad, editorial, colección.

C) *En el caso de que el artículo incluya gráficos y cuadros se tendrán que remitir en programas específicos, preferentemente Microsoft Excel. Las ilustraciones, fotografías y mapas deben remitirse en buen original o archivo jpg en 300 dpi.*

La inobservancia de estas normas de presentación podrá ser motivo el rechazo de los trabajos.

Consultas: cientificom@fcc.unc.edu.ar